

臺北市立介壽國民中學保有個人資料彙整一覽表

編號 項目	個人資料 檔案名稱	保有依據	特定目 的	個人資料識別	保管單位
1	公務人員履歷資料(含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事 21 表資料)	人事管理條例、人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述、C021 家庭情形、C038 職業、C039 執照或其他許可、C052 資格或技術、C054 職業專長、C061 現行之受僱情形、C065 工作紀錄、C072 受訓紀錄	人事室
2	待遇資料(含婚、喪、生育及子女教育補助、急難救助、員工文康活動等資料)	全國軍公教人員待遇支給要點	002 人事行政管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述、C021 家庭情形、C038 職業、C039 執照或其他許可、C052 資格或技術、C054 職業專長、C061 現行之受僱情形、C065 工作紀錄、C072 受訓紀錄	人事室
3	資積評分試算資料	公務人員陞遷法	002 人事行政管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C039 執照或其他許可、C052 資格或技術、C054 職業專長、C072 受訓紀錄	人事室
4	教職員工聯絡資訊	人事管理條例、行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C054 職業專長、	人事室
5	差勤資料	公務人員請假規則	002 人事行政管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者	人事室
6	福利資料	全國軍公教人員待遇支給要點	002 人事行政管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者	人事室

7	退休撫卹資料	公務人員退休法及其施行細則、學校教職員退休條例及其施行細則	002 人事行政管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者	人事室
8	保險資料	公教人員保險法、全民健康保險法及其施行細則	002 人事行政管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者	人事室
9	代理教師甄選審表	中小學兼任代課及代理教師聘任辦法	001 人事行政管理	C 001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C021 家庭情形 C052 資格或技術 C062 僱用經過	教務處教學組
10	教科書補助申請名冊	國民教育法第5條規定及臺北市政府教育局安心就學溫馨輔導實施計畫	079 學生資料管理	C001(辨識個人者) C003(政府資料中之辨識者) C011(個人描述)	教務處設備組
11	科展報名表	臺北市中小學科學展覽會實施計畫	079 學生資料管理	C001(辨識個人者) C011(個人描述) C057(學生紀錄)	教務處設備組
12	學生學籍資料	臺北市立國民中學組織規程第四條 臺北市國民中小學學生學籍管理辦法	079 學生資料管理	C001(辨識個人者) C003(政府資料中之辨識者) C011(個人描述)	教務處註冊組
13	學生成績管理	臺北市立國民中學組織規程第四條 國民小學及國民中學學生成績評量準則 臺北市國民中學學生成績評量補充規定	079 學生資料管理	C001(辨識個人者) C011(個人描述) C057(學生紀錄)	教務處註冊組

14	學生多元入學報名資料	高級中等學校多元入學招生辦法修正條文	079 學生資料管理	C001(辨識個人者) C003(政府資料中之辨識者) C011(個人描述)	教務處註冊組
15	學生校外教學團體保險資料	臺北市公立中等學校舉辦校外教學實施要點	079 學生資料管理	C057(學生紀錄) C003(政府資料中之辨識者) C011(個人描述)	訓導處訓育組
16	志工導護名冊	臺北市介壽國民中學101學年度交通安全實施計畫	053 教育或訓練行政	c003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述	學務處生教組
17	特定人員名冊	臺北市介壽國民中學101學年度「春暉專案」學生尿液篩檢調查表	079 學生資料管理	C011 個人描述	學務處生教組
18	清寒學生午餐補助名冊	臺北市政府教育局安心就學溫馨輔導計畫	079 學生資料管理	C021 家庭情形 C003(政府資料中之辨識者) C001(辨識個人者)	教務處衛生組
19	學生健康管理資料庫	臺北市立國民中學組織規程第四條	079 學生資料管理	C001(辨識個人者) C003(政府資料中之辨識者) C011(個人描述)	教務處衛生組
20	學生傷病處理資料庫	臺北市立國民中學組織規程第四條	079 學生資料管理	C001(辨識個人者) C003(政府資料中之辨識者) C011(個人描述)	教務處衛生組
21	學生體適能成績名冊	臺北市立國民中學組織規程第四條	079 學生資料管理	C001(辨識個人者) C003(政府資料中之辨識者) C011(個人描述)	教務處體育組
22	採購案件投標文件	政府採購法	058 採購與供應管理	C001(辨識個人者) C038(職業)	總務處事務組
23	採購案件契約書	政府採購法	058 採購與供應管理	C001(辨識個人者) C038(職業)	總務處事務組
24	臺北市立介壽國民中學交通費清冊	臺北市政府所屬各機關學校補助員工交通費注意事項	037 客戶管理	C 001 辨識個人者 C 003 政府資料中之辨識者 C068 薪資與預扣款	總務處事務組

25	公物賠償三聯單	臺北市介壽國民中學班級、校內公物保管及損害賠償實施辦法	037 客戶管理	C 001 辨識個人者	總務處事務組
26	公文檔案	檔案法		C001-C133	總務處文書組
27	公私立高國中組長以上人員通訊錄	教育局 101 年 9 月 20 日北市教中字第 10141122400 號函	53 教育或訓練行政	C001(辨識個人者) C038(職業)C051(學校紀錄)	總務處文書組
28	校務會議委員名單	臺北市國民中小學校務會議實施要點	53 教育或訓練行政	C001(辨識個人者) C038(職業)C055(委員會的會員資格)	總務處文書組
29	地方教育發展基金會計資訊系統	會計法	037 客戶管理 063 會計與相關服務	C 001 辨識個人者 C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	總務處出納組
30	受款人基本資料檔	會計法	037 客戶管理 063 會計與相關服務	C 001 辨識個人者 C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	總務處出納組
31	受款人金融機構	會計法	037 客戶管理 063 會計與相關服務	C 001 辨識個人者 C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	總務處出納組
32	付款明細檔	會計法	020 存款與匯款業務管理 063 會計與相關服務	C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	總務處出納組
33	收款明細匯入檔	會計法	020 存款與匯款業務管理 063 會計與相關服務	C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	總務處出納組

34	支付案受款人明細檔	會計法	020 存款與匯款業務管理 063 會計與相關服務	C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者 C 068 薪資與預扣款	總務處出納組
35	薪資發放管理系統	公務人員俸給法、全國軍公教人員待遇支給要點	037 客戶管理 020 存款與匯款業務管理 063 會計與相關服務	C001 辨識個人者 C002 辨識財務者 C003 政府資料中之辨識者 C021 家庭情形 C023 家庭其他成員之細節 C031 住家及設施 C068 薪資與預扣款	總務處出納組
36	退職所得稅試算系統及相關資料庫	全國軍公教員工待遇支給要點	037 客戶管理 055 國稅與地方稅稽徵	C001 辨識個人者 C002 辨識財務者 C081 收入、所得、資產與投資	總務處出納組
37	所得稅申報系統及相關資料庫	所得稅法	037 客戶管理 055 國稅與地方稅稽徵	C001 識別個人者 C002 辨識財務者 C031 住家及設施 C081 收入、所得、資產與投資	總務處出納組
38	約聘僱人員離職儲金作業	各機關學校聘僱人員離職儲金給與辦法、政務人員退職撫卹條例	037 客戶管理 063 會計與相關服務	C001 識別個人者 C002 辨識財務者 C068 薪資與預扣款	總務處出納組
39	愛心基金作業	臺北市立介壽國民中學愛心基金支付辦法	037 客戶管理 063 會計與相關服務	C 001 辨識個人者 C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	總務處出納組
40	臺北市立介壽國民中學保管品	臺北市政府所屬各機關學校專戶及保管品管理要點	020 存款與匯款業務管理 037 客戶管理 063 會計與相關服務	C 001 辨識個人者 C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	總務處出納組

41	臺北市立介壽國民中學獎學金	臺北市立介壽國民中學獎學金支付辦法	020 存款與匯款業務管理 037 客戶管理 063 會計與相關服務	C 001 辨識個人者 C 002 辨識財務者 C 003 政府資料中之辨識者	總務處出納組
42	學生輔導紀錄表(AB表)	臺北市介壽國民中學101學年度輔導工作計畫	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C 011 個人描述 C 014 個性 C 023 家庭其他成員之細節 C 024 其他社會關係 C 053 休閒活動及興趣 C 057 學生記錄 C 111 健康記錄	輔導室資料組
43	心理測驗結果	臺北市介壽國民中學101學年度輔導工作計畫 臺北市介壽國民中學101學年度生涯發展教育實施計畫	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C 011 個人描述 C 057 學生記錄	輔導室資料組
44	畢業生聯絡網資料	臺北市介壽國民中學101學年度生涯發展教育實施計畫	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C 001 辨識個人者	輔導室資料組
45	小學資料卡	臺北市介壽國民中學101學年度輔導工作計畫	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C 011 個人描述 C 057 學生記錄	輔導室資料組

46	(個案)學生輔導紀錄表、轉介表	臺北市立介壽國民中學101學年度輔導工作計畫	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C011 個人描述 C013 習慣 C014 個性 C023 家庭其他成員之細節 C024 其他社會關係 C035 休閒活動及興趣 C057 學生記錄 C111 健康記錄	輔導室輔導組
47	個別化教育計畫	特殊教育法	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C011 個人描述 C057 學生記錄	輔導室特教組
48	特殊需求學生鑑定安置摘要表	特殊教育法	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C011 個人描述 C057 學生記錄 C111 健康記錄	輔導室特教組
49	個別化轉銜計畫	特殊教育法	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C011 個人描述 C057 學生記錄	輔導室特教組
50	校務行政學生資料庫	臺北市立國民中學組織規程第四條	065 資訊與資料庫管理 053 教育或訓練行政	C001(辨識個人者) C003(政府資料中之辨識者) C011(個人描述)	教務處資訊組
51	網路作業系統AD 資料庫	臺北市立國民中學組織規程第四條	065 資訊與資料庫管理 053 教育或訓練行政	C001(辨識個人者) C003(政府資料中之辨識者) C011(個人描述)	教務處資訊組

52	資訊組自行開發系統之帳號資料庫	臺北市立國民中學組織規程第四條	065 資訊與資料庫管理 053 教育或訓練行政	C001(辨識個人者)	教務處資訊組
53	校內網站系統資料庫	臺北市立國民中學組織規程第四條	065 資訊與資料庫管理 054 教育或訓練行政	C001(辨識個人者)	教務處資訊組
54	資訊教育推動小組名單	臺北市立國民中學組織規程第四條	054 教育或訓練行政	C001(辨識個人者)	教務處資訊組

聯絡方式與本校保有及管理個人資料之特定目的

聯絡方式	地址：臺北市松山區延壽街401號	
	教務處	電話：02-27674496轉200
	訓導處	電話：02-27674496轉300
	總務處	電話：02-27674496轉500
	輔導室	電話：02-27674496轉600
	人事室	電話：02-27674496轉700
	會計室	電話：02-27674496轉898
本校保有及管理個人資料之特定目的	C001(辨識個人者)、C 002 辨識財務者C003(政府資料中之辨識者)、C011(個人描述)、C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節、C031 住家及設施、C068 薪資與預扣款C081 收入、所得、資產與投資 C 011 個人描述、C 057學生記錄、C 111 健康記錄、C038職業、C039 執照或其他許可、C052 資格或技術、C054職業專長、C061現行之受僱情形、C065工作紀錄、C072受訓紀錄	

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊 公開法、檔案法或電腦處理個人資料保護法之規定提出申請。

1、政府資訊公開法申請表：

<http://www.moj.gov.tw/public/Attachment/611816484739.doc>

2、檔案法申請表：

<https://eservice.moj.gov.tw/ct.asp?xItem=125353&ctNode=23459&mp=275>